**Аннотация**

**к рабочей программе дисциплины**

**Практическая риторика**

Составитель:

Хлебникова Эльвира Владимировна,

 доцент кафедры общего языкознания

 и риторики ФЛФ СВФУ, кандидат педагогических наук, доцент

|  |  |
| --- | --- |
| Направление подготовки | 032700 - Филология |
| Профиль подготовки | «Прикладная филология» (русский язык) |
| Квалификация (степень) выпускника, |  бакалавр профессионального обучения. |
| Форма обучения  | очное |
| Цикл, раздел учебного плана  | Б2.В.ОД.3 |
| Семестр(ы) изучения | 6 |
| Количество зачетных единиц (кредитов) | 2 |
| Форма промежуточной аттестации (зачет/экзамен) | Зачет |
| Количество часов всего, из них: | 72 |
| лекционные |  |
| практические | 40 |
| семинары |  |
| СРС | 30 |
| КСР | 2 |
| на экзамен/зачет |  |

**1. Цели освоения дисциплины**

 Получить представление о современной риторике как коммуникативной дисциплине; овладеть умениями эффективного коммуникативного воздействия и взаимодействия с целью формирования успешной коммуникативной личности, способной к продуктивному общению в любых профессиональных и социально значимых ситуациях.

**Основные задачи курса:**

1. составить целостное представление о риторике в единстве ее теоретических и прикладных аспектов;
2. познакомить с основами риторических знаний;
3. научить создавать и воспринимать речевые высказывания разных жанров с учетом реальной речевой практики и перспективных коммуникативных потребностей;
4. научить анализу (самоанализу) и оценке речи;
5. развить риторические способности и коммуникативно - речевые умения студентов на основе их сознательного отношения к речевой деятельности;
6. научить применять полученные знания и умения в теоретической и практической деятельности в области отечественной филологии;
7. создать положительную мотивационную базу для дальнейшего самостоятельного совершенствования своей речи.

**2. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины**

 Изучение дисциплины будет способствовать формированию следующих общекультурных и профессиональных компетенций:

ОК-2 владение нормами русского литературного языка; умение создавать и редактировать тексты профессионального назначения на русском языке;

ОК-6 стремление к саморазвитию, повышению квалификации и мастерства;

ОК-7 умение критически оценивать собственные достоинства и недостатки, выбирать пути и средства развития первых и устранения последних;

ПК-2 владение базовыми навыками сбора и анализа языковых фактов с использованием традиционных методов и современных информационных технологий;

ПК-3 свободное владение основным изучаемым языком (русским) в его литературной форме;

ПК-8 владение навыками выступления с сообщениями и докладами;

ПК-11 готовность к распространению и популяризации филологических знаний и воспитательной работе с учащимися;

ПК-21 готовность к проявлению высокой культуры речи в социальной и профессионально деятельности.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

**знать:**

1. предмет изучения риторики в единстве теоретических и прикладных аспектов;

об ее взаимосвязи с другими науками; об истории ее становления как самостоятельной научной дисциплины;

1. сущность понятий язык - речь - речевое общение - речевая деятельность - речевой жанр;
2. основные средства, виды и правила речевого общения;
3. компоненты речевой ситуации;
4. виды и структуру речевой деятельности;
5. современную жанровую классификацию красноречия;
6. коммуникативные качества речи;
7. этапы работы по созданию риторического текста (сообщения);
8. критерии риторического анализа речи;

**уметь:**

1. пользоваться основными нормативными словарями современного русского литературного языка;
2. соблюдать правила исполняемых социальных и коммуникативных ролей;
3. ориентироваться в речевой ситуации;
4. формулировать цели; правильно определять границы темы и формулировать ее;

собирать материал, используя научно-учебную и популярную литературу, а также электронные образовательные ресурсы;

1. создавать и редактировать риторические тексты (сообщения);
2. пользоваться конспектом, планом во время выступления;
3. пользоваться невербальными средствами общения;
4. корректировать речь с учетом обратной связи и изменившейся речевой ситуации;
5. пользоваться средствами привлечения и поддержания внимания; контактоустанавливающими средствами; средствами диалогизации монологической речи; средствами активизации мыслительной деятельности; средствами популяризации; средствами, облегчающими восприятие материала; средствами авторизации;
6. преодолевать ораторский страх перед аудиторией;
7. устанавливать контакт с аудиторией;
8. анализировать чужую и свою собственную речь;

**владеть:**

1. инструментальными знаниями для овладения искусной речью;
2. приемами умелого и эффективного общения;
3. навыками публичного выступления.

**3. Краткое содержание дисциплины**

**1. Речь как предмет изучения риторики.**

Понятие о риторике как речеведческой науке и ее задачах. Риторика теоретическая и

практическая. Задачи и основные понятия практической риторики. Риторическое мастерство,

пути совершенствования собственных коммуникативно-риторических компетенций.

Разработка способов предотвращения коммуникативного кризиса. Коммуникативные тренинги, их технологии. Тест на определение уровня коммуникабельности.

**2. Речь как общение.**

Соотношение понятий язык – речь – общение. Средства общения. Ситуация риторической коммуникации, ее составляющие. Виды общения.Социальные и коммуникативные роли человека в процессе общения. Роли статусные и ситуативные, симметричные и асимметричные. Проблема речевого переключения. Понятие о речевой игре. Риторический анализ рассказа А.П. Чехова «Толстый и Тонкий».

**3. Речь как деятельность.**

Виды и структура речевой деятельности. «Коммуникативный круг» Б.Н.Головина.

**4. Речь как жанр.**

Типология речевых жанров. Классификация современного красноречия. Успешное коммуникативное взаимодействие в различных риторических жанрах, применительно к разным видам и формам коммуникативной деятельности.

**5. Коммуникативные качества речи.**

Коммуникативные качества образцовой речи. Правильность. Чистота. Богатство. Точность. Доступность. Логичность. Образность. Выразительность. Эмоциональность. Благозвучие. Уровни культуры речи. Формула хорошей речи.

**6. Публичная речь.**

Особенности публичной речи.Основные этапы работы по созданию риторического текста (сообщения) в классической риторике и неориторике.

Докоммуникативная фаза.

Ориентация в речевой ситуации (Кто? Почему? Кому? Когда? Где? Зачем?).

Планирование речи(Что?). Выбор жанра речи. Выбор темы, определение ее границ и формулирование темы (рабочее название и «рекламный заголовок»). Составление предварительного плана речи. Составление библиографии. Работа с книгой. Отбор материала. Составление рабочего плана речи. Структурирование материала. Создание первичного текста речи. Редактирование: работа над содержанием, языком и стилем.

Репетиция.

Коммуникативная фаза. Ораторская лихорадка, способы ее преодоления. Произнесение речи. Письменная речь – озвученная письменная речь – устная речь. «Подделка» под устную речь. Приметы устности. Виды контакта с аудиторией. Способы адекватного и успешного включения ритором аудитории в коммуникативную ситуацию. Средства установления контакта. Средства привлечения и поддержания внимания слушателей. Средства активизации мыслительной деятельности. Средства, облегчающие восприятие материала. Средства популяризации. Средства диалогизации монолога. Ответы на вопросы. Управление дискуссией. Анализ и отработка способов и моделей передачи обратной связи в коммуникативной ситуации.

Посткоммуникативная фаза. Риторический анализ речи.

**4. Аннотация разработана на основании:**

1. ФГОС ВПО по направлению 032700 – Филология, утвержденный МОиН РФ 21.12.2009 г. протокол №759;
2. ПООП ВПО по направлению подготовки 032700 – Филология, утверждено приказом Минобрнауки России от 17 сентября 2009 г. № 337
3. Аннотация к РПД утверждена на заседании кафедры общего языкознания и риторики протокол № 25 от «31» октября 2011г.

Кафедра № 61